

REGIONE VENETO
AZIENDA "UNITA' LOCALE SOCIO-SANITARIA N. 6 VICENZA"

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO N. 219
pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 14 in data 18.02.2014

SCADENZA DEL BANDO: 20.03.2014

In esecuzione del provvedimento del Direttore del Servizio Risorse Umane e Relazioni Sindacali, n. 8 in data 14.01.2014, è indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'eventuale assunzione a tempo indeterminato, subordinatamente all'esito della mobilità indetta con il provvedimento sopra citato, di:

n. 1 collaboratore professionale sanitario di categoria "D"
INFERMIERE

Ai sensi dell'art. 1014, comma 3 e 4, e dell'art. 678, comma 9, del D.Lgs. 66 del 15 marzo 2010, è prevista la riserva di n. 1 posto per i volontari delle FF.AA.

Il trattamento giuridico ed economico è quello previsto dal vigente contratto collettivo nazionale di lavoro per il personale del comparto "Sanità" e dalle disposizioni legislative regolanti il rapporto di lavoro subordinato, nonché dalla normativa sul pubblico impiego in quanto compatibile.

Il presente concorso è disciplinato dalle seguenti norme: D.Lgs. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni, D.P.R. 9.5.1994, n. 487, C.C.N.L. del comparto "Sanità" 7.4.1999 e successive modificazioni ed integrazioni, D.P.R. 27.3.2001, n. 220 e D.Lgs. 30.3.2001, n. 165.

Come previsto dal punto 1, art. 7 del D. Lgs. 30.3.2001, n. 165, vengono garantite le pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Per l'ammissione al concorso sono prescritti i seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea. I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza e avere adeguata conoscenza della lingua italiana (D.P.C.M. 7.2.1994, n. 174);
- b) laurea abilitante alla specifica professione (Classe n. L/SNT 1 – Classe delle lauree in professioni sanitarie, infermieristiche e professione sanitaria ostetrica – D.M. 2.4.2001) ovvero diploma universitario (D.M. 739 del 14.9.1994) o attestato conseguito in base al precedente ordinamento, riconosciuto equipollente ai sensi del Decreto 27 luglio 2000;
- c) iscrizione all'albo professionale. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea, ove prevista, consente la partecipazione al concorso, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

L'assunzione è subordinata all'esito della visita medica preventiva di cui all'art. 41 del decreto legislativo n. 81 del 9 aprile 2008, che si svolgerà in fase preassuntiva, intesa a constatare l'assenza di controindicazioni al lavoro cui il lavoratore è destinato al fine di valutare la sua idoneità alla mansione specifica.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni ovvero licenziati a decorrere dalla data di entrata in vigore del primo contratto collettivo (1° settembre 1995)..

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione delle domande di ammissione al concorso.

Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta la non ammissione al concorso.

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande di ammissione **al concorso devono essere compilate obbligatoriamente secondo lo schema di cui all'allegato (A1)**, sottoscritte dagli interessati ed indirizzate al Direttore Generale dell'U.L.SS. e devono pervenire entro il perentorio termine del 30° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando – per estratto – nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica, **all'U.L.SS. n. 6 Vicenza – Sezione Protocollo – Viale Rodolfi n. 37 – 36100 VICENZA**. Nel caso in cui detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Le domande si considerano prodotte in tempo utile anche se spedite a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine indicato. A tal fine fa fede il timbro e la data dell'ufficio postale accettante. Qualora non ci si avvalga del servizio postale, le domande devono essere presentate, entro il termine sopra indicato, alla Sezione Protocollo, nell'orario di apertura.

Il candidato è tenuto ad indicare il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza indicata. L'Amministrazione dell'U.L.SS. declina fin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'U.L.SS. stessa.

Qualora il candidato portatore di handicap necessiti, per l'esecuzione delle prove d'esame, dell'uso degli ausili necessari e di tempi aggiuntivi in relazione allo specifico handicap (L. 104/92), deve farne specificazione nella domanda ed è opportuno che la stessa sia corredata da una certificazione rilasciata da apposita struttura sanitaria che ne specifichi gli elementi essenziali in ordine ai precitati benefici.

Il candidato avente titolo ad usufruire di riserve, precedenza o preferenze, deve indicare nella domanda la norma di legge che gli conferisce detto diritto

La domanda dovrà essere datata e firmata. Non verranno prese in considerazione le domande non firmate dal candidato.

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA E VALUTAZIONE DEI TITOLI

Alla domanda di ammissione al concorso i candidati devono allegare:

1. fotocopia non autenticata di un documento di identità in corso di validità;
2. curriculum vitae formativo e professionale, datato e sottoscritto, **compilato obbligatoriamente secondo lo schema di cui all'allegato (A2)**. Il contenuto del curriculum vitae viene dichiarato conforme a verità, ai sensi degli artt.46 e 47 del DPR 445/2000, attraverso compilazione del modulo di domanda. **Tutti i titoli che il candidato intende produrre ai fini della valutazione da parte della Commissione Esaminatrice dovranno essere riportati esclusivamente nel curriculum vitae e contenere tutti gli elementi utili alla loro eventuale valutazione.**

A tal fine si specifica pertanto che:

- per i titoli di carriera e per le attività professionali devono essere indicati:

- a) datore di lavoro con indirizzo completo
- b) qualifica rivestita
- c) tipo rapporto di lavoro (dipendente a tempo indeterminato, a tempo determinato, contratto libero-professionale, altro) con indicazione se a tempo pieno o parziale
- d) esatta decorrenza (giorno, mese ed anno) e, nel caso di contratti a termine, fine (giorno, mese ed anno)
- e) eventuali aspettative senza assegni durante i periodi di servizio con indicazione della decorrenza (giorno, mese ed anno) e della fine (giorno, mese ed anno)
- f) eventuali cause di risoluzione.

Per quanto riguarda i servizi in strutture del Servizio Sanitario Nazionale deve essere attestato se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 20.12.1979, n. 761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

- per i titoli di studio e accademici ulteriori rispetto a quelli descritti nella domanda devono essere indicati l'esatta denominazione del titolo, la durata del corso di studi, la data di conseguimento, il luogo e l'ente che lo ha rilasciato.

- per la partecipazione a congressi, convegni, seminari, corsi di aggiornamento, formazione ecc. devono essere riportati:

- a) titolo dell'evento
- b) luogo e data/e di svolgimento
- c) numero di ore dell'evento
- d) eventuali numero di crediti di Educazione Continua in Medicina
- e) se è stato sostenuto l'esame finale.

- eventuali pubblicazioni edite a stampa e prodotte in originale; in sostituzione possono essere presentate in fotocopia semplice che vengono dichiarate conformi agli originali ai sensi del DPR 445/2000, attraverso compilazione del modulo di domanda.

Non verranno presi in considerazione eventuali documenti allegati.

I titoli saranno valutati dalla apposita commissione esaminatrice, ai sensi delle disposizioni contenute nel D.P.R. 27.3.2001, n. 220 e succ. modifiche ed integrazioni.

Per la valutazione dei titoli sono previsti complessivamente **30 punti**, così ripartiti:

- 15 punti per i titoli di carriera
- 5 punti per i titoli accademici di studio
- 3 punti per le pubblicazioni ed i titoli scientifici
- 7 punti per il curriculum formativo e professionale

Non saranno soggetti a valutazione titoli presentati oltre il termine di scadenza del presente bando. L'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

L'amministrazione, ai sensi dell'art. 71 del DPR 445/00 procederà ad idonei controlli sulla veridicità di quanto autocertificato.

Il risultato della valutazione dei titoli sarà reso noto agli interessati prima dell'effettuazione della prova orale.

PRESELEZIONE

Nel caso di elevato numero di candidati, l'Azienda può stabilire che le prove d'esame siano precedute da forme di preselezione, ai sensi dell'art. 3, comma 4, D.P.R. 27 marzo 2001, n. 220. I risultati delle preselezioni valgono esclusivamente ai fini dell'accesso alle prove d'esame. **La data di espletamento della preselezione sarà resa nota elusivamente attraverso la pubblicazione sul sito internet, almeno 20 giorni prima della stessa.**

COMMISSIONE ESAMINATRICE E PROVE D'ESAME

La commissione esaminatrice del presente concorso sarà costituita come stabilito dall'art. 6 e dall'art. 44 del D.P.R. 220/01 e dall'art. 35 del D.Lgs. 165/2001.

Le prove d'esame sono le seguenti:

prova scritta: sulla materia connessa alla qualificazione professionale richiesta. La prova potrà anche consistere nella soluzione di quesiti a risposta sintetica.

prova pratica: consistente nell'esecuzione di tecniche specifiche o nella predisposizione di atti connessi al profilo professionale messo a concorso.

prova orale: sugli argomenti delle prove scritta e pratica. Nel corso della prova verrà accertata inoltre la conoscenza dell'uso di elementi di informatica e della conoscenza, almeno a livello iniziale, della lingua straniera scelta fra le seguenti: inglese, francese, tedesco.

Il diario e la sede della prova scritta verranno comunicati ai candidati, a cura della commissione esaminatrice, con raccomandata con avviso di ricevimento, non meno di 15 giorni prima dell'inizio della prova medesima. Ai candidati che conseguono l'ammissione alle prove pratica e orale verrà data comunicazione con indicazione del voto riportato nella prova scritta. L'avviso per la presentazione alla prova pratica e orale verrà dato ai singoli candidati almeno 20 giorni prima di quello in cui essi debbono sostenerla. In relazione al numero dei candidati la commissione può stabilire l'effettuazione della prova orale nello stesso giorno di quello dedicato alla prova pratica. In tal caso la comunicazione dell'avvenuta ammissione alla prova stessa sarà dato al termine dell'effettuazione della prova pratica.

Al termine di ogni seduta dedicata alla prova orale, la commissione giudicatrice formerà l'elenco dei candidati esaminati, con l'indicazione dei voti da ciascuno riportati, che sarà affisso nella sede degli esami. La prova orale si svolgerà in sala aperta al pubblico.

Per le prove sono a disposizione complessivamente **70 punti** così ripartiti:

- 30 punti per la prova scritta
- 20 punti per la prova pratica
- 20 punti per la prova orale.

Il superamento della prova scritta è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30, mentre il superamento della prova pratica e della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di almeno 14/20.

Le prove del concorso non possono aver luogo nei giorni festivi, né nei giorni di festività religiose ebraiche o valdesi.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove di concorso nei giorni, nell'ora e nella sede stabiliti, saranno dichiarati esclusi dal concorso.

GRADUATORIA E CONFERIMENTO DEI POSTI

La Commissione, al termine delle prove di esame, formula la graduatoria di merito dei candidati. E' escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito, in ciascuna delle prove d'esame, la prevista valutazione di sufficienza.

La graduatoria di merito dei candidati sarà formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 5 del D.P.R. 9.5.1994, n. 487, e successive modificazioni. Se due o più candidati ottengono, a conclusione delle operazioni di valutazione dei titoli e delle prove d'esame, pari punteggio, sarà preferito il candidato più giovane di età.

Sono dichiarati vincitori, nei limiti dei posti messi a concorso, i candidati utilmente collocati nella graduatoria di merito, tenuto conto di quanto disposto dalle disposizioni di legge in vigore che prevedono riserve di posti in favore di particolari categorie di cittadini.

La graduatoria di merito è approvata con provvedimento del Direttore del Servizio Risorse Umane e Relazioni Sindacali dell'U.L.SS. ed è immediatamente efficace.

I vincitori del concorso devono permanere nella sede di prima destinazione per un periodo non inferiore a cinque anni, a norma dell'art.35, comma 5 bis, del D.Lgs. 165 del 30.03.2001, e successive modifiche e integrazioni.

La graduatoria del concorso è pubblicata nel B.U.R. del Veneto e rimane efficace per un termine di trentasei mesi dalla data di pubblicazione per eventuali coperture di posti per i quali il concorso è stato bandito ovvero di posti della stessa categoria e profilo professionale che successivamente ed entro tale termine dovessero rendersi disponibili nell'Azienda.

Il candidato dichiarato vincitore sarà eventualmente invitato dall'Amministrazione, subordinatamente all'esito della mobilità indetta contemporaneamente al presente concorso, ai fini della stipula del contratto individuale di lavoro, a presentare nel termine di 30 giorni, a pena di decadenza nei diritti conseguenti alla partecipazione al concorso, i documenti corrispondenti alle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione al concorso per i quali non sia prevista autodichiarazione sostitutiva.

Lo stesso ha facoltà di richiedere, entro dieci giorni dalla comunicazione dell'esito del concorso, l'applicazione dell'art. 18, comma 3, della legge 7.8.1990, n. 241.

L'Azienda, verificata la sussistenza dei requisiti, procede alla stipula del contratto individuale di lavoro nel quale sarà indicata la data di inizio del servizio, dalla quale decorrono gli effetti economici.

L'assunzione diviene definitiva dopo il compimento con esito favorevole del periodo di prova della durata di mesi sei di effettivo servizio presso l'U.L.SS. n. 6 "Vicenza".

NORME FINALI

Con la partecipazione al concorso è implicita da parte dei concorrenti l'accettazione, senza riserve, di tutte le precisazioni e le prescrizioni del presente bando, nonché di quelle che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale nelle UU.LL.SS.SS.

L'U.L.SS. si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare il presente concorso o parte di esso, qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

I dati personali trasmessi dai concorrenti con le domande di partecipazione all'avviso, saranno trattati, nel rispetto delle disposizioni di legge vigenti in materia di protezione dei dati personali (D.Lgs. 196/2003), esclusivamente per le finalità di gestione della procedura concorsuale, dell'eventuale conseguente assunzione e del possibile utilizzo di graduatoria, da parte di pubbliche amministrazioni, a norma dell'art. 3 comma 61 L.350/03.

Il concorrente, inoltre, può esercitare i diritti di cui all'art. 7 dello stesso decreto legislativo o chiedere informazioni rivolgendosi alla sezione concorsi del Servizio Risorse Umane e Relazioni Sindacali dell'U.L.SS., con sede nella Palazzina Uffici presso il Presidio Ospedaliero di Vicenza (tel. 0444/753479 – 753641 - 757320) Viale Rodolfi n. 37 – 36100 VICENZA.

f.to IL DIRETTORE DEL SERVIZIO
RISORSE UMANE E RELAZIONI SINDACALI

ALLEGATO A1

MODULO DI DOMANDA (DA UTILIZZARE OBBLIGATORIAMENTE) CONCORSO PUBBLICO N. _____

(Scrivere a macchina o in stampatello)

Al Direttore Generale
Ulss n. 6 "Vicenza"
Viale Rodolfi n. 37
36100 Vicenza

Il/la sottoscritto/a cognome _____ nome _____

nato/a a _____ provincia _____ il _____ e residente a

_____ provincia _____ Via _____ n. _____ cap _____

telefono _____ C.F. _____

C H I E D E

di essere ammesso/a al concorso pubblico per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 1 collaboratore professionale sanitario di categoria D – Infermiere, indetto da codesta Azienda.

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art.76 del DPR 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, sotto la propria responsabilità

D I C H I A R A

- a) di essere in possesso della cittadinanza italiana, oppure, di possedere la cittadinanza _____ e di godere dei diritti civili e politici nello stato di appartenenza o provenienza e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- b) di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____ (in caso negativo indicare i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime):

- c) di avere di non avere riportato condanne penali e/o di avere di non avere procedimenti penali in corso (a) _____
- d) di essere nella seguente posizione nei riguardi degli obblighi di leva _____
- e) di essere in possesso del diploma di _____
conseguito in data _____ presso _____
 titolo di studio rilasciato all'estero _____ equiparato
all'analogo titolo di studio conseguito in Italia, riconosciuto equiparato con provvedimento/decreto
n. _____ del _____ rilasciato da _____
(indicare autorità che ha rilasciato il provvedimento).
- f) di essere iscritto all'albo _____
- g) di avere non avere prestato servizio presso pubbliche amministrazioni (b)
- h) di avere diritto all'applicazione dell'art. 20 della legge 104/1992, specificando l'ausilio necessario, in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per sostenere la prova d'esame(c) _____
- i) di essere in possesso dei seguenti titoli di precedenza o preferenza: _____

- j) di scegliere la seguente lingua straniera _____ al fine dell'accertamento della stessa in sede di prova orale (d)
- k) di avere diritto alla riserva di cui all'art. 1014, comma 3 e 4, e dell'art. 678, comma 9, del D.Lgs. 66 del 15 marzo 2010, in quanto _____
- l) che quanto dichiarato nel curriculum vitae corrisponde a verità
- m) che le fotocopie delle pubblicazioni allegate sono conformi agli originali, ai sensi e per gli effetti dell'art. 19 del D.P.R. 445/2000
- n) di esprimere il consenso all'utilizzo dei dati personali, anche sensibili, se necessari alla procedura
- o) che ogni comunicazione relativa alla presente selezione deve essere inviata al seguente indirizzo:

Sig./ra _____ indirizzo Via _____ n, _____

CAP _____ Comune _____ Provincia _____

(tel. _____ ; recapito di posta elettronica _____)

(luogo)(data) _____ (firma) _____

Note:

- (A) In caso affermativo specificare quali e in caso negativo dichiararne espressamente l'assenza.
- (B) In caso affermativo specificare nel curriculum vitae tutti i dati relativi alla natura del rapporto di lavoro intercorso ed indicare le eventuali cause di risoluzione di precedenti impieghi
- (C) allegare certificato rilasciato da apposita struttura sanitaria che ne specifichi gli elementi essenziali in ordine ai citati benefici.
- (D) Da scegliere tra le seguenti lingue straniere: francese, inglese, tedesco.

ALLEGATO A2

CURRICULUM VITAE

Il sottoscritto:

Nome e cognome.....
Residenza.....
Nazionalità.....
Luogo e data nascita.....
Telefono.....
Fax.....
e-mail.....

consapevole delle sanzioni penali previste dall'art.76 del DPR 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, sotto la propria responsabilità dichiara che quanto riportato di seguito corrisponde a verità

Istruzione:

Diploma di..... conseguito il.....
Istituto:..... indirizzo:.....
durata del corso di studi :..... voto.....
qualifica conseguita:.....

Laurea in conseguita il.....
presso Università voto.....
(in caso di titolo diverso dal diploma di laurea previgente al DM 509/99 indicare la classe di laurea)

Altri titoli di studio e/o accademici:

Denominazione del titolo:.....
Durata del corso di studi:.....Data di conseguimento:.....
Ente che lo ha rilasciato:.....
Indirizzo:.....

Denominazione del titolo:.....
Durata del corso di studi:.....Data di conseguimento:.....
Ente che lo ha rilasciato:.....
Indirizzo:.....

Denominazione del titolo:.....
Durata del corso di studi:.....Data di conseguimento:.....
Ente che lo ha rilasciato:.....
Indirizzo:.....

Denominazione del titolo:.....
Durata del corso di studi:.....Data di conseguimento:.....
Ente che lo ha rilasciato:.....
Indirizzo:.....

Esperienze lavorative presso Aziende Sanitarie o altri Enti della Pubblica Amministrazione:

Servizio alle dipendenze di.....
Indirizzo completo.....
Profilo e categoria di inquadramento.....
Periodo lavorativo (giorno/mese/anno) dal al
 Contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato
 Contratto di lavoro subordinato a tempo determinato
 Contratto libero-professionale (ex art.7 D.Lgs.165/2001);
 Borsa di studio;
 Altro.....
 a tempo pieno
 a tempo parziale con ore settimanali pari a%
eventuale aspettativa senza assegni dal..... al.....;
eventuale causa di risoluzione.....
In caso di servizio prestato presso aziende sanitarie:
 ricorrono
 non ricorrono
le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art.46 DPR 761/79

Servizio alle dipendenze di.....
Indirizzo completo.....
Profilo e categoria di inquadramento.....
Periodo lavorativo (giorno/mese/anno) dal al
 Contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato
 Contratto di lavoro subordinato a tempo determinato
 Contratto libero-professionale (ex art.7 D.Lgs.165/2001);
 Borsa di studio;
 Altro.....
 a tempo pieno
 a tempo parziale con ore settimanali pari a%
eventuale aspettativa senza assegni dal..... al.....;
eventuale causa di risoluzione.....
In caso di servizio prestato presso aziende sanitarie:
 ricorrono
 non ricorrono
le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art.46 DPR 761/79

Servizio alle dipendenze di.....
Indirizzo completo.....
Profilo e categoria di inquadramento.....
Periodo lavorativo (giorno/mese/anno) dal al
 Contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato
 Contratto di lavoro subordinato a tempo determinato
 Contratto libero-professionale (ex art.7 D.Lgs.165/2001);
 Borsa di studio;
 Altro.....
 a tempo pieno
 a tempo parziale con ore settimanali pari a%
eventuale aspettativa senza assegni dal..... al.....;
eventuale causa di risoluzione.....
In caso di servizio prestato presso aziende sanitarie:
 ricorrono
 non ricorrono
le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art.46 DPR 761/79

Esperienze lavorative presso Privati:

Servizio alle dipendenze di.....
Indirizzo completo.....
Profilo e categoria di inquadramento.....
Periodo lavorativo (giorno/mese/anno) dal al

- Contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato
- Contratto di lavoro subordinato a tempo determinato
- Contratto libero-professionale (ex art.7 D.Lgs.165/2001);
- Borsa di studio;
- Altro.....
- a tempo pieno
- a tempo parziale con ore settimanali pari a%

eventuale aspettativa senza assegni dal..... al.....;

Servizio alle dipendenze di.....
Indirizzo completo.....
Profilo e categoria di inquadramento.....
Periodo lavorativo (giorno/mese/anno) dal al

- Contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato
- Contratto di lavoro subordinato a tempo determinato
- Contratto libero-professionale (ex art.7 D.Lgs.165/2001);
- Borsa di studio;
- Altro.....
- a tempo pieno
- a tempo parziale con ore settimanali pari a%

eventuale aspettativa senza assegni dal..... al.....;

Servizio alle dipendenze di.....
Indirizzo completo.....
Profilo e categoria di inquadramento.....
Periodo lavorativo (giorno/mese/anno) dal al

- Contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato
- Contratto di lavoro subordinato a tempo determinato
- Contratto libero-professionale (ex art.7 D.Lgs.165/2001);
- Borsa di studio;
- Altro.....
- a tempo pieno
- a tempo parziale con ore settimanali pari a%

eventuale aspettativa senza assegni dal..... al.....;

Servizio alle dipendenze di.....
Indirizzo completo.....
Profilo e categoria di inquadramento.....
Periodo lavorativo (giorno/mese/anno) dal al

- Contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato
- Contratto di lavoro subordinato a tempo determinato
- Contratto libero-professionale (ex art.7 D.Lgs.165/2001);
- Borsa di studio;
- Altro.....
- a tempo pieno
- a tempo parziale con ore settimanali pari a%

eventuale aspettativa senza assegni dal..... al.....;

Partecipazioni ad eventi formativi e di aggiornamento:

<input type="checkbox"/> corso di aggiornamento	<input type="checkbox"/> convegno	<input type="checkbox"/> congresso	<input type="checkbox"/> seminario	<input type="checkbox"/> workshop	<input type="checkbox"/> altro (specificare)
organizzato da:			località dove si è svolto:		
titolo dell'evento:			data/e:		ore complessive:
con esame finale: no si		tot. ECM conseguiti:		partecipazione in qualità di: <input type="checkbox"/> discente <input type="checkbox"/> relatore <input type="checkbox"/> _____	
<input type="checkbox"/> corso di aggiornamento	<input type="checkbox"/> convegno	<input type="checkbox"/> congresso	<input type="checkbox"/> seminario	<input type="checkbox"/> workshop	<input type="checkbox"/> altro (specificare)
organizzato da:			località dove si è svolto:		
titolo dell'evento:			data/e:		ore complessive:
con esame finale: no si		tot. ECM conseguiti:		partecipazione in qualità di: <input type="checkbox"/> discente <input type="checkbox"/> relatore <input type="checkbox"/> _____	
<input type="checkbox"/> corso di aggiornamento	<input type="checkbox"/> convegno	<input type="checkbox"/> congresso	<input type="checkbox"/> seminario	<input type="checkbox"/> workshop	<input type="checkbox"/> altro (specificare)
organizzato da:			località dove si è svolto:		
titolo dell'evento:			data/e:		ore complessive:
con esame finale: no si		tot. ECM conseguiti:		partecipazione in qualità di: <input type="checkbox"/> discente <input type="checkbox"/> relatore <input type="checkbox"/> _____	
<input type="checkbox"/> corso di aggiornamento	<input type="checkbox"/> convegno	<input type="checkbox"/> congresso	<input type="checkbox"/> seminario	<input type="checkbox"/> workshop	<input type="checkbox"/> altro (specificare)
organizzato da:			località dove si è svolto:		
titolo dell'evento:			data/e:		ore complessive:
con esame finale: no si		tot. ECM conseguiti:		partecipazione in qualità di: <input type="checkbox"/> discente <input type="checkbox"/> relatore <input type="checkbox"/> _____	
<input type="checkbox"/> corso di aggiornamento	<input type="checkbox"/> convegno	<input type="checkbox"/> congresso	<input type="checkbox"/> seminario	<input type="checkbox"/> workshop	<input type="checkbox"/> altro (specificare)
organizzato da:			località dove si è svolto:		
titolo dell'evento:			data/e:		ore complessive:
con esame finale: no si		tot. ECM conseguiti:		partecipazione in qualità di: <input type="checkbox"/> discente <input type="checkbox"/> relatore <input type="checkbox"/> _____	
<input type="checkbox"/> corso di aggiornamento	<input type="checkbox"/> convegno	<input type="checkbox"/> congresso	<input type="checkbox"/> seminario	<input type="checkbox"/> workshop	<input type="checkbox"/> altro (specificare)
organizzato da:			località dove si è svolto:		
titolo dell'evento:			data/e:		ore complessive:
con esame finale: no si		tot. ECM conseguiti:		partecipazione in qualità di:	

